

Stellenausschreibung

Die kreisfreie Stadt Memmingen/Allgäu (ca. 46.000 Einwohner) hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt in den Stadtwerken folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeitung im Kundenservice mit Schwerpunkt Mahnwesen und Inkasso (m/w/d)

Entgeltgruppe 6 TVöD, je nach Aufgabenverteilung Teilzeit mind. 30 Std./ Woche bis Vollzeit

Benefits: u.a. Gleitzeit, Betriebsrente, Jobticket, Fahrradleasing

Freuen Sie sich auf vielseitige und interessante Aufgaben. Bringen Sie sich ein in unser Team und leisten Sie mit uns einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl im öffentlichen Dienst, verbunden mit einem sicheren Arbeitsplatz.

Memmingen liegt in der landschaftlich sehr schönen Umgebung des Allgäus mit vielfältigen Erholungs- und Freizeitmöglichkeiten und sehr guten Verkehrsanbindungen (Autobahnkreuz A 7 / A 96). Alle weiterführenden Schularten sind im Umfeld vorhanden.

Der **Aufgabenbereich** umfasst folgende Tätigkeiten:

- Mahn- und Vollstreckungswesen im Bereich Energiewirtschaft für Gas-, Wasser- und Niederschlagswasser
- Vereinbarung und Erstellung von Teilzahlungsvereinbarungen sowie die Überwachung der Zahlungsmodalitäten
- Sperrprozesse bei aktiven Kunden
- Prüfung auf offene Altforderungen bei Neuanmeldungen
- Kommunikation mit Fachämtern, Gerichtsvollziehern und Amtsgerichten sowie externen Inkassounternehmen
- Bearbeitung von Postrückläufern
- ebenso arbeiten Sie aktiv im Bereich Kundenservice mit. Hier beantworten Sie Fragen der Kunden und helfen bei der Erstellung der Gesamtrechnungen am Jahresende mit.
- weitere Tätigkeiten nach Weisung

In Urlaubs- und Krankheitsfällen vertreten Sie unsere Sachbearbeitung Barkasse/ Parkhäuser. Hier sind sie verantwortlich für den Bargeldverkehr, die Auszahlungen im Fachprogramm S-Firm, die Erstellung von Kassenabschlüssen, die monatliche Abrechnung der Parkhäuser und die Bearbeitung des Kundenstammes der Parkhäuser.

Wir schätzen an Ihnen:

- erfolgreich abgeschlossene 3-jährige kaufmännische Berufsausbildung
- selbstständige Arbeitsweise
- gute Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten:

- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche sowie bezahlte Freistellung an Heilig Abend, Silvester und Brauchtumstagen
- Möglichkeit zur persönlichen Entfaltung und Mitgestaltung Ihres Umfeldes
- umfangreiches Mitarbeiter-Benefits Programm, wie z. B. Gesundheitsmanagement und Betriebsausflug
- Zuschuss zum Deutschlandticket als Jobticket
- Fahrradleasing
- sicherer und modern ausgerichteter Arbeitsplatz
- Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, vermögenswirksame Leistungen
- arbeitgeberfinanzierte Zusatzversorgung (Betriebsrente)

Wenn Sie Interesse an dem vorgenannten interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich bei leistungsgerechter Bezahlung nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD und den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insbesondere Lebenslauf und Zeugnisse) bitte **bis spätestens 04.04.2025** an die **Stadt Memmingen, Personalamt, Marktplatz 1, 87700 Memmingen** oder per Datentransfer ausschließlich im pdf-Format über <https://datentransfer.memmingen.de/submit/personalamt>. Telefonische Auskünfte erhalten Sie im Personalamt der Stadt Memmingen, Herr Götzeler (Personal/ 08331/850-111) bzw. in den Stadtwerken, Herr Hurter (08331/8556-117).

Die Stadt Memmingen hat sich verpflichtet, ihre Aufgaben aus dem SGB IX und dem bayerischen Gleichstellungsgesetz in besonderem Maße zu erfüllen.