

Stellenausschreibung

Die kreisfreie Stadt Memmingen/Allgäu (ca. 46.000 Einwohner) besetzt zur Unterstützung ihres Teams im Rechnungsprüfungsamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Prüferin oder Prüfer (m/w/d)

BesGr. A 9 – A 10 bzw. bis Entgeltgruppe 9c TVöD, unbefristet, Vollzeit oder Teilzeit als Jobsharing

Freuen Sie sich auf vielseitige und interessante Aufgaben. Bringen Sie sich ein in unser Team und leisten Sie mit uns einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl im öffentlichen Dienst, verbunden mit einem sicheren Arbeitsplatz und weiteren guten Zukunftsperspektiven.

Memmingen liegt in der landschaftlich sehr schönen Umgebung des Allgäus mit vielfältigen Erholungs- und Freizeitmöglichkeiten und sehr guten Verkehrsanbindungen (Autobahnkreuz A 7 / A 96). Alle weiterführenden Schularten sind vorhanden.

Ihr **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere:

- die Durchführung der örtlichen Prüfung für die von der Stadt Memmingen verwalteten Stiftungen
- vertiefte Prüfung in wechselnden rechtlichen und fachlichen Themenbereichen der Stiftungshaushalte (ausgenommen bautechnischer Bereich) und die damit verbundene Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- die Durchführung von unvermuteten Kassen- und Bestandsprüfungen (Zuständigkeit gemäß internem Prüfungsplan)
- Ansprechpartner/in für die Ämter der Stadt Memmingen in beratender und unterstützender Funktion
- Übernahme von besonderen Prüfungsaufträgen oder Einzelaufgaben nach Weisung

Wir schätzen an Ihnen:

- Ihr Engagement, einen Beitrag zum Gemeinwohl zu leisten
- Befähigung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder eine abgeschlossene Ausbildung zur/ zum Verwaltungsfachwirt/in (Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgang II) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse im kommunalen Haushaltsrecht (Kameralistik)
- souveräner Umgang mit Office-Produkten
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Durchsetzungsvermögen sowie Einsatzbereitschaft
- hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche sowie bezahlte Freistellung an Heilig Abend, Silvester und Brauchtumstagen
- umfangreiches Mitarbeiter-Benefits Programm, wie z. B. Gesundheitsmanagement und Betriebsausflug
- sicherer und modern ausgerichteter Arbeitsplatz
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, vermögenswirksame Leistungen
- für tariflich Beschäftigte arbeitgeberfinanzierte Zusatzversorgung (Betriebsrente)

Wenn Sie Interesse an dem vorgenannten interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insb. Lebenslauf und Zeugnisse) bitte **bis spätestens 08.12.2023** an die **Stadt Memmingen, Personalamt, Marktplatz**

1, 87700 Memmingen oder per Datentransfer ausschließlich im pdf-Format über <https://daten-transfer.memmingen.de/submit/personalamt>. Telefonische Auskünfte zur Beschäftigung erhalten Sie bei Herrn Götzeler, 08331/850-111 (Personal) bzw. zu Fachfragen bei Frau Droßel 08331/850-191 oder Frau Graf 08331/850-194 (Rechnungsprüfungsamt).

Die Stadt Memmingen hat sich verpflichtet, bei Stellenbesetzungen die Aufgaben aus dem SGB IX und dem Bayerischen Gleichstellungsgesetz in besonderem Maße zu erfüllen.