

## Stellenausschreibung

Bei der kreisfreien Stadt Memmingen/Allgäu (ca. 44.000 Einwohner) ist im **Amt für Schulen, Sport und ÖPNV** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in der

### **Sachbearbeitung Facility-Management und Förderverfahren Schulen (m/w/d)**

in Teilzeit mit der Hälfte der regelmäßigen Arbeitszeit zu besetzen. Die Stelle ist nach Besoldungsgruppe A 9 - A 10 bewertet.

Wir erwarten eine gründliche und sorgfältig arbeitende Kraft mit Organisations- und Verhandlungsgeschick sowie Interesse für verfahrensrechtliche Abläufe im Bereich des staatlichen Förderrechts.

**Voraussetzungen** sind

- Befähigung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) (Angestellten- oder Beschäftigtenlehrgang II) oder ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium
- fundierte Kenntnisse und idealerweise mehrjährige Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- hohe Verantwortungsbereitschaft und Belastbarkeit
- Fähigkeit zu kostenbewusstem und wirtschaftlichem Handeln
- Kooperations- und Teamfähigkeit

Die **Aufgabengebiete** umfassen insb.

- Organisation und Abwicklung von Gebäudedienstleistungen wie Reinigung- Außenanlagenpflege und Winterdienst für Schulen und Schulstandort Memmingen
- Förderverfahren im Bereich der Schulen
- Verwaltungsabwicklung im Bereich „Digitalisierung der Schulen“
- Sachbearbeitung offener und gebundener Ganztage

Die kreisfreie Stadt Memmingen liegt in der landschaftlich sehr schönen Umgebung des Allgäus mit vielfältigen Erholungs- und Freizeitmöglichkeiten und sehr guten Verkehrsanbindungen (Autobahnkreuz A 7 / A 96). Alle weiterführenden Schularten sind vorhanden.

Wenn Sie Interesse an dem vorgenannten interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich haben, richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insb. Lebenslauf und Zeugnisse) bitte **bis spätestens 08.07.2022** an die Stadt Memmingen, Personalamt, Marktplatz 1, 87700 Memmingen oder per Datentransfer ausschließlich im pdf-Format an <https://datentransfer.memmingen.de/submit/personal-amt>. Telefonische Auskünfte zur Beschäftigung erhalten Sie im Personalamt der Stadt Memmingen, Herr Götzeler (08331/850-111).

Die Stadt Memmingen hat sich verpflichtet, ihre Aufgaben aus dem SGB IX und dem bayerischen Gleichstellungsgesetz in besonderem Maße zu erfüllen.