

Stellenausschreibung

Bei der kreisfreien Stadt Memmingen/Allgäu (ca. 44.000 Einwohner) ist im Referat für Finanzen und Bildung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

Amtsleitung der Kämmerei (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen.

Die Stelle ist mit Besoldungsgruppe A 12 – A 13 bewertet.

Voraussetzung ist die

- Befähigung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, oder
- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) (Angestellten-/Beschäftigtenlehrgang II)

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Amtsleitung der Kämmerei bestehend aus den Teams Kämmerei und Steuern
- Erstellung des Haushalts- und Finanzplanes mit Haushaltsüberwachung und -bewirtschaftung inkl. Erstellung der Jahresrechnung
- Vermögens- und Schuldenverwaltung, Kreditwesen, Bürgschafts- und Darlehenswesen
- Gebührenkalkulationen und Betriebskostenabrechnungen
- Verwaltung und Bearbeitung sämtlicher Stiftungen
- zentrale Beantragung und Abwicklung des Zuwendungs- und Zuschusswesens sowie von Förderprogrammen
- Beteiligungsverwaltung und Versicherungsangelegenheiten
- Umsatz- und Körperschaftsteuerangelegenheiten
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungspunkten mit finanzwirtschaftlichem Bezug
- Aufgaben nach Weisung des Stadtkämmerers

Für die Übernahme der Aufgaben sind erforderlich:

- Fundierte Fachkenntnisse, wünschenswert mit Berufserfahrung, im Bereich der Haushaltsführung (Kameralistik)
- Führungskompetenz, selbständige, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Ausgeprägte soziale Kompetenz
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen

Wir bieten:

- einen verantwortungsvollen, abwechslungsreichen und sicheren Arbeitsplatz
- eine Vollzeitstelle mit flexiblen Arbeitszeiten, Mobile Office Möglichkeit (nach Absprache)
- umfangreiche und regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Umfangreiches Mitarbeiter-Benefits Programm, wie z. B. Gesundheitsmanagement und Betriebsausflug

Die kreisfreie Stadt Memmingen liegt in der landschaftlich sehr schönen Umgebung des Allgäus mit vielfältigen Erholungs- und Freizeitmöglichkeiten und sehr guten Verkehrsanbindungen (Autobahnkreuz A 7 / A 96). Alle weiterführenden Schularten sind vorhanden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insb. Lebenslauf und Zeugnisse) sowie einer Aussage zum frühestmöglichen Eintrittstermin bitte **bis spätestens 02.12.2022** an die **Stadt Memmingen, Personalamt, Marktplatz 1, 87700 Memmingen** oder per Datentransfer ausschließlich im pdf-Format über <https://datentransfer.memmingen.de/submit/personalamt>. Telefonische Auskünfte erhalten Sie bei Herrn Götzeler (Personal), 08331/850-111 bzw. Herrn Stadtkämmerer Füßle (Referatsleitung Finanzen und Bildung), 08331/850-200.

Die Stadt Memmingen hat sich verpflichtet, bei Stellenbesetzungen die Aufgaben aus dem SGB IX und dem Bayerischen Gleichstellungsgesetz in besonderem Maße zu erfüllen.